

Cambridge English

Centre de Passation

Cambridge English

BULATS

Ce certificat atteste que

WEFIT

Paris 75015

prépare et inscrit des candidats au test Cambridge English BULATS en respectant strictement les règles éditées par Cambridge English et rappelées au verso du présent certificat.



CAMBRIDGE ENGLISH
Language Assessment

Authorised BULATS Agent

Agent BULATS agréé

FR 202

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large loop followed by a vertical line and a horizontal stroke.



CAMBRIDGE ENGLISH
Language Assessment
Part of the University of Cambridge

AVANT LE TEST, L'ADMINISTRATEUR AURA

- Convoqué tous les candidats et demandé une pièce d'identité avec photo pour le jour du test.
- Vérifié le paramétrage de tous les postes à partir de <http://www.bulats.org/fr/tests-sur-ordinateur/support-technique>
- Mis le site de passation du test sur le bureau de tous les ordinateurs : <https://www.bulatsonline.org/appTest/home.html>
- Imprimé une feuille d'émargement (date du test, module, nom et prénom des candidats)
- Imprimé le formulaire de surveillance (disponible sur Fronter)
- Préparé la salle en prévoyant un espace de 1,25m entre chaque candidat, un poste de recharge pour 7 candidats et un surveillant pour 25 candidats

LE JOUR DU TEST, L'ADMINISTRATEUR/SURVEILLANT ACCUEILLE LES CANDIDATS EN LEUR DEMANDANT :

- De préparer leur pièce d'identité avec photo
- D'éteindre leur téléphone portable
- De mettre leur téléphone portable ainsi que tous leurs effets personnels au fond de la salle, sur les tables prévues à cet effet

Une fois tous assis, l'administrateur/surveillant appelle chaque candidat, contrôle d'identité et fait signer la feuille d'émargement.

Une fois le contrôle terminé, l'administrateur/surveillant donne les consignes.

Une fois les consignes données, l'administrateur/surveillant distribue les tokens.

Les candidats doivent commencer le test tous au même moment.

PENDANT LE TEST

- L'administrateur/surveillant surveille les candidats pendant toute la durée de la session, notamment parce que l'écran n'est pas verrouillé sur le test. Le(s) surveillant(s) doit/doivent veiller à ce que les candidats ne quittent pas l'application afin d'accéder à Internet ou à d'autres zones de l'ordinateur.

APRÈS LE TEST

- L'administrateur imprime les attestations de niveau.
- L'agent appose sur les attestations le cachet 'Agent BULATS agréé' en ajoutant son n° d'agent et sa signature.
- L'administrateur archive sur papier et/ou électroniquement les feuilles d'émargement et les formulaires de surveillance dûment remplis.

CONSIGNES À DONNER PAR L'ADMINISTRATEUR/SURVEILLANT AUX CANDIDATS AVANT DE COMMENCER LE TEST

Le test est auto-adaptatif et durera [donner le temps estimé] environ 60 minutes **ou** [le temps programmé] maximum 85 minutes.

Quand vous aurez reçu votre code d'accès, veuillez :

- CLIQUER SUR BULATS ON LINE READING & LISTENING (OU SPEAKING OU WRITING)
- CHOISIR LA LANGUE DE VOTRE TEST
- ÉCOUTER LE TUTORIEL
- CLIQUER SUR TEST
- RENTRER VOTRE CODE D'ACCÈS (TOKEN) ET CLIQUER SUR *TAKE TEST*
- CLIQUER SUR *CONTINUE*
- REMPLIR LE FORMULAIRE D'INFORMATION EN FAISANT ATTENTION À BIEN ORTHOGRAPHIER VOTRE NOM NOTAMMENT AU NIVEAU DES MAJUSCULES. IL APPARAÎTRA TEL QUEL SUR VOTRE ATTESTATION.
- ATTENDRE MES INSTRUCTIONS AVANT DE CLIQUER SUR *CONTINUE*
- COMMENCER LE TEST

Vous recevrez votre attestation immédiatement après le test **ou** Vous recevrez votre attestation dans [préciser le temps].

Lorsque vous aurez terminé, veuillez récupérer vos affaires et quitter la salle en silence.